

**POLISI GOHIRIO ASTUDIAETHAU  
(MYFYRWYR YMCHWIL)**

<b>Fersiwn</b>	1.0
<b>Dyddiad a gymeradwywyd gan y Senedd / ASQC</b>	Cymeradwywyd gyntaf: 23.05.2024 (ASQC); 13.06.2024 (Y Senedd)
<b>Dyddiad Dod I Rym</b>	01.08.2024
<b>Perchennog Y Ddogfen</b>	Llywodraethu Addysg (Ansawdd a Gweithrediadau PGR)
<b>Cysylltu</b>	pgr@caerdydd.ac.uk
<b>Rheoleiddio Rhiant</b>	Rheoliadau Astudio ac Ymgysylltu Myfyrwyr
<b>Dogfennau Cysylltiedig</b>	Polisi a gweithdrefn amgylchiadau esgusodol (myfyrwyr ymchwil) Polisi ynghylch Cyflwyno Traethodau Gradd Ymchwil yn Hwyr Gweithdrefn Adolygu'r Brifysgol

1.	Cwmpas a phwrpas.....	1
2.	Datganiadau cyffredinol.....	1
3.	Diffiniadau .....	2
4.	Cyfyngiadau ar absenoldeb.....	2
5.	Rhesymau dros gyfnod o absenoldeb neu ohirio astudiaethau .....	3
6.	Gohirio Astudiaethau Wrth y Cam 'Cwblhau Traethawd Ymchwil' .....	5
7.	Gwneud cais i ohirio astudiaethau .....	5
8.	Proses gwneud penderfyniadau .....	7
9.	Cyfleu canlyniad eich cais .....	8
10.	Estyn gohirio astudiaethau .....	8
11.	Eich Hawliau yn ystod Cyfnod Gohirio .....	9
12.	Absenoldebau byr (hyd at 28 diwrnod yn olynol): ceisiadau am gyfnod o absenoldeb.....	10
13.	Dychwelyd o gyfnod gohirio astudiaethau (absenoldeb o fwy na 28 diwrnod yn olynol) .....	11
	Cyfarfod Dychwelyd i Astudio.....	11
14.	Gwrthod cais dychwelyd i astudio .....	12
15.	Tynnu'n ôl o'ch rhaglen .....	12
16.	Apelio yn erbyn penderfyniad.....	13
	Atodiad: Cydymffurfio â Disgwyliadau ac Ymarferion Craidd Côd Ansawdd diwygiedig y DU ar gyfer Addysg Uwch .....	14

## POLISI GOHIRIO ASTUDIAETHAU (MYFYRWYR YMCHWIL)

Mae Timau Bywyd Myfyrwyr y Brifysgol yn cynnig amrywiaeth gynhwysfawr o wasanaethau cefnogol. Mae'r rhain yn cynnwys cwrsela, adnoddau lles, cefnogaeth ar gyfer anabledd a dyslecsia, a chyngor ariannol. Ar ben hynny, mae Undeb y Myfyrwyr yn cynnal gwasanaeth annibynnol, Cyngor i Fyfyrwyr, i roi cyngor ac arweiniad di-duedd ar amrywiaeth o faterion personol ac academaidd. Mae'r gwasanaethau yng Nghanolfan Bywyd y Myfyrwyr a Chyngor i Fyfyrwyr fel ei gilydd ar gael i fyfyrwyr ymchwil ac mae'r naill wasanaeth a'r llall yn rhad ac am ddim, yn amhleidiol, yn gyfrinachol ac yn anfeiriadol.

Os ydych yn fyfyrwr rhyngwladol ac yn ystyried gwneud cais i ohirio astudiaethau, cewch eich cyngori'n gryf i ofyn am arweiniad gan yr adran Cefnogi Myfyrwyr Rhyngwladol ynghylch goblygiadau fisa, cyn mynd ati i wneud cais.

### 1. Cwmpas a phwrpas

- 1.1 Mae'r polisi hwn yn berthnasol i fyfyrwyr ymchwil drwy gydol eu hymgeisyddiaeth, gan gynnwys y cyfnod 'cwblhau traethawd ymchwil' a'r cyfnod ailgyflwyno. Nid yw'n berthnasol i fyfyrwyr israddedig neu ôl-raddedig a addysgir (gan gynnwys MRes), y mae gweithdrefn gohirio astudiaethau ar wahân, ar ei chyfer neu i fyfyrwyr ymchwil yn y cyfnod 'cywiriadau 12 wythnos', ar ôl viva.
- 1.2 Mae'r polisi yn diffinio 'cyfnod o absenoldeb' a gohirio astudiaeth' yng nghydestun rhaglenni gradd ymchwil. Mae'n amlinellu seiliau a ganiateir dros absenoldeb ac yn esbonio'r broses ymgeisio a'r weithdrefn benderfynu. Mae'r polisi hefyd yn nodi eich hawliau yn ystod cyfnod o ymyrraeth ac yn esbonio sut y cewch eich cefnogi wrth ddychwelyd i astudio.
- 1.3 Dylai myfyrwyr sy'n ymgymryd â Doethuriaethau Proffesiynol gyfeirio at y polisi hwn mewn perthynas â cham ymchwil y rhaglen yn unig. Yn achos rhaglenni Doethuriaeth Broffesiynol nad oes ganddynt gamau 'a addysgir' ac 'ymchwil' penodol, bydd y Cyfarwyddwr Rhaglen yn penderfynu a yw'r polisi hwn neu'r Weithdrefn Gohirio Astudiaethau ar gyfer Myfyrwyr a Addysgir ar wahân yn gymwys, fel sy'n briodol i gam yr ymgeisyddiaeth.

### 2. Datganiadau cyffredinol

- 2.1 Y disgwyliad yw y byddwch yn cwblhau eich rhaglen astudio mewn un cyfnod parhaus ac yn rheoli eich amgylchiadau personol ochr yn ochr â'ch llwyth gwaith. Nid yw'n anarferol i astudiaeth ddoethurol gynnwys lefel o bwysau a all arwain at deimladau o straen a gorbryder. Oni bai bod y teimladau hyn yn mynd yn anymarferol ac yn achosi i chi fod yn sâl, disgwylir i chi barhau â'ch astudiaethau.
- 2.2 Fodd bynnag, rydym yn cydnabod y gallech wynebu amgylchiadau arbennig o heriol ac aflonyddgar yn ystod eich rhaglen sy'n cael effaith andwyol

sylweddol ar eich gallu i astudio. Mewn achosion o'r fath, efallai y byddai'n briodol i chi atal eich astudiaethau dros dro.

- 2.3 Mae'n rhaid rhoi gwybod i'ch goruchwyliwr/staff a'ch Swyddfa Ysgol cyn gynted ag y bo'n ymarferol - ar ddiwrnod cyntaf yr absenoldeb yn ddelfrydol - drwy gais am gyfnod o absenoldeb neu drwy gais am ohirio astudiaeth, fel yr esbonnir isod.
- 2.4 Nid yw'n hawl awtomatig i ohirio eich astudiaethau. Bydd eich cais a'ch tystiolaeth ategol yn cael eu craffu'n fanwl ac mae'n rhaid i'r cais fodloni un neu fwy o'r seiliau a ganiateir ar gyfer gohirio astudiaethau (gweler adran 5).
- 2.5 Efallai y byddwch yn ceisio amser i ffwrdd o'ch astudiaethau oherwydd amgylchiadau personol anodd, neu am resymau eraill, megis ymgymryd â lleoliad/interniaeth, cyfle datblygu proffesiynol/gyrfa, neu ar gyfer absenoldeb mamolaeth, rhieni neu fabwysiadu. Mae'r weithdrefn ar gyfer gofyn am ohirio astudiaethau yr un fath beth bynnag yw'r amgylchiadau.
- 2.6 Os oes gan yr Ysgol bryderon sy'n cynyddu ynghylch iechyd meddygol, seicolegol neu emosiynol unrhyw fyfyrwr, gallai Pennaeth yr Ysgol gychwyn y Polisi a Gweithdrefn Ymyriad i Gefnogi Myfyrwyr.

### **3. Diffiniadau**

- 3.1 Diffinnir gohirio astudiaethau fel rhoi'r gorau i'ch gwaith yn llwyr am fwy na 28 diwrnod yn olynol. Os caiff cais ei gymeradwyo gan y Brifysgol, bydd y dyddiadau cau ar gyfer digwyddiadau monitro cynnydd sydd ar y gweill a chyflwyniad terfynol eich traethawd ymchwil yn cael eu haddasu gan gyfnod sy'n gymesur â hyd gohiriad. Ni fydd yn ofynnol i chi wneud cais ar wahân i ymestyn eich dyddiad cau. Bydd dyddiad gorffen eich rhaglen (sef diwedd eich cyfnod talu ffioedd) hefyd yn cael ei ddiwygio yn unol â hynny (oni bai yr eir â'r gohiriad astudiaethau y tu hwnt i'r cyfnod talu ffioedd).
- 3.2 Diffinnir cyfnod o absenoldeb fel rhoi'r gorau i'ch gwaith yn llwyr am gyfnod sydd heb fod yn hwy na 28 diwrnod yn olynol. Gall eich ysgol awdurdodi'r absenoldeb ac ni fydd yn arwain at unrhyw newidiadau i ddyddiadau eich rhaglen neu derfynau amser cyflwyno.<sup>1</sup> Mae hyn oherwydd bod disgwyl i chi wneud yn iawn am absenoldebau cyfyngedig o fewn cyfanswm cyfnod eich ymgeisyddiaeth drwy addasu eich Cynllun Ymchwil yn ôl yr angen. Os nad yw hyn yn ymarferol oherwydd effaith gronol absenoldebau byr, gallwch wneud cais i ymestyn eich dyddiad cau terfynol ar gyfer cyflwyno traethawd ymchwil yn unol â'r Polisi Amgylchiadau Esqusodol (Myfyrwyr Ymchwil).

### **4. Cyfyngiadau ar absenoldeb**

---

<sup>1</sup> Mae absenoldeb Tadolaeth / Partner yn eithriad. Mae gan fyfyrwyr hawl i hyd at 2 wythnos ar gyfer Absenoldeb Tadolaeth/Partner a bydd unrhyw absenoldeb a gymerir at y diben hwn yn arwain at addasiad i'r terfyn amser ar gyfer ceisiadau gan gyfnod cyfatebol. Os ydych yn cael eich ariannu gan ysgoloriaeth UKRI ac mae eich absenoldeb yn gysylltiedig â salwch ac ardystio meddygol, efallai y bydd dyddiad gorffen eich cyllid yn cael ei addasu yn unol â thelerau ac amodau tâl salwch UKRI.

- 4.1 Dylai cyfnod yr absenoldeb fod yr un byrraf posibl sy'n caniatáu i'r amgylchiadau gael eu datrys. Y cyfnod hwyaf ar gyfer unrhyw un gohiriad astudiaethau yw 12 mis. Ystyrir cais pellach a fyddai'n ymestyn yr un cyfnod o absenoldeb y tu hwnt i 12 mis yn unig pan fo amgylchiadau'n gymhellol. Gall hyn fod yn wir lle, er enghraifft, y mae tystiolaeth feddygol glir yn dangos eich bod yn parhau i fod yn anaddas i astudio, neu fod natur esblygol eich cyfrifoldebau gofalu yn golygu na allwch roi unrhyw sylw i'ch traethawd ymchwil ar hyn o bryd.
- 4.2 Mae'n rhaid i geisiadau am ohiriadau astudiaethau gynnwys dyddiad dychwelyd i astudio disgwylidig: ni fydd gohiriadau penagored yn cael eu cymeradwyo. Ym mhob achos, dylid rhagweld dychwelyd i astudio ac – ar wahân i unrhyw amgylchiadau na ellir eu rhagweld – y gellir eu cyflawni erbyn y dyddiad dychwelyd y gofynnwyd amdano. Lle mae'r tebygolrwydd o ddychwelyd i astudio yn amheus neu'n anhysbys, dylid ystyried opsiynau eraill, fel tynnu'n ôl o'r rhaglen.
- 4.3 Ni chaniateir cais i ohirio astudiaethau os bydd hynny'n golygu bod cyfanswm hyd eich ymgeisyddiaeth yn hwy na'r terfyn amser cyffredinol ar gyfer eich rhaglen a nodir yn y Rheoliadau Gradd Ymchwil.<sup>2</sup>
- 4.4 Gall gohirio astudiaethau effeithio ar unrhyw fenthyciad neu ysgoloriaeth a gewch. Os oes cyfiawnhad gwrthrychol, ni fydd rhai arianwyr yn caniatáu cyfnod gohirio astudiaethau am unrhyw gyfnod sylweddol (er enghraifft, os oes rhaid cwblhau prosiect o fewn amserlen benodol). Mae'n hanfodol eich bod yn ymglyfarwyddo â thelerau ac amodau eich cyllid cyn cyflwyno cais am ohirio astudiaethau.
- 4.5 Os ydych yn ddeiliad fisa, gallai gohirio astudiaethau effeithio ar eich hawl i barhau yn y DU; mae'n ofynnol i'r Brifysgol roi gwybod am unrhyw absenoldeb o dros 60 diwrnod i Fisâu a Mewnfudo y DU. Dylech ofyn am arweiniad gan Gymorth Fisa Myfyrwyr cyn gwneud cais.

## 5. Rhesymau dros gyfnod o absenoldeb neu ohirio astudiaethau

- 5.1 Gallwch ofyn am gyfnod o absennol neu wneud cais i ohirio eich astudiaethau ar un neu fwy o'r seiliau canlynol:
- .1 Salwch: salwch neu anaf difrifol â therfyn amser, neu gyflwr iechyd hirdymor neu anabledd sydd newydd gael diagnosis neu sydd wedi gwaethygu neu sy'n amrywio, y mae naill ai angen seibiant clir mewn astudio ar ei gyfer neu mae angen iddo gael ei ymgynghori'n gryf gan ymarferydd meddygol cymwys neu gan Wasanaeth Cymorth Prifysgol.
  - .2 Sail dosturiol: newid sylweddol yn eich amgylchiadau personol, domestig neu deuluol, megis marwolaeth aelod agos o'r teulu neu berson o bwys, newid na ragwelwyd mewn dyletswyddau gofal

---

<sup>2</sup> Mae hyn yn berthnasol i ymgeiswyr sy'n dechrau ei hastudiaethau o 1 Hydref 2019 ymlaen yn unig.

(salwch person sydd yn ddibynol arnoch, er enghraifft), caledi ariannol neu ddiodeff trosedd ddifrifol.

- .3 Ymrwymadau proffesiynol eithriadol (myfyrwyr rhan-amser yn unig): newid annisgwyl ac anochel i'ch ymrwymadau gwaith, os ydych yn fyfyrwr rhan-amser sy'n gweithio ochr yn ochr â'ch astudiaethau. Ystyrir bod ymgymryd â chyflogaeth yn ganlyniad arferol astudiaeth ddoethurol, ac ni chaniateir seiliau newydd sy'n gysylltiedig â chyflogaeth pan fydd myfyrwr (beth bynnag fo'u dull astudio) yn eu cyfnod cwblhau traethawd ymchwil.
- .4 Lleoliadau/interniaethau, profiad gwaith, neu gyfleoedd datblygu proffesiynol/gyrfa: lleoliad/interniaeth, cyfnod o brofiad gwaith, neu gyfle proffesiynol/datblygu gyrfa arall a gefnogir gan eich goruchwyliwr yn ystod y cyfnod talu ffioedd. Yn achos lleoliad/interniaeth, bydd modd cyfiawnhau gohiriad astudiaethau os nad ystyrir bod y lleoliad yn rhan annatod o'ch rhaglen ac o fewn ei amserlen arfaethedig.<sup>3</sup> Mae'n rhaid i chi a'ch goruchwyliwr gadarnhau na fydd gohirio eich astudiaethau yn effeithio'n andwyol ar gyflwyno eich traethawd ymchwil yn amserol.
- .5 Anawsterau ymarferol/logistaidd na ellir eu hosgoi — anawsterau anochel ac aflonyddgar y tu hwnt i'ch rheolaeth sy'n effeithio ar eich cynnydd am gyfnod arwahanol o'ch ymgeisyddiaeth.
- .6 Absenoldeb Mamolaeth, Rhiant, Mabwysiadu, Tadolaeth/Partner: gweler Polisi ar Absenoldeb Mamolaeth , Mabwysiadu, Tadolaeth/Partner a Rhiant ar gyfer Myfyrwyr Ymchwil. Sylwch fod Absenoldeb Tadolaeth/Absenoldeb Partner yn berthnasol i geisiadau am gyfnod o absenoldeb yn unig.
- .7 Gwasanaeth rheithgor neu wasanaeth milwrol gorfodol
- .8 Swydd sabothol

5.2 Ni fydd gohirio astudiaethau yn cael ei gymeradwyo ar unrhyw un o'r seiliau canlynol:

- .1 Mân salwch neu anhwylder, fel peswch neu annwyd cyffredin, na fyddai mewn cyd-destun cyflogaeth yn bodloni'r gofynion ar gyfer absenoldeb salwch.

---

<sup>3</sup> Cyngorir myfyrwyr sy'n cael eu hariannu gan y Cyngor Ymchwil i wirio telerau ac amodau eu hysgoloriaeth cyn gwneud cais i ohirio astudiaethau. Ni chaniateir i ddeiliaid Fisa Myfyrwr ymgymryd â lleoliadau, profiad gwaith neu interniaethau nad ydynt yn rhan annatod o'u rhaglen, oni bai bod y gweithgaredd yn cael ei gynnal yn gyfan gwbl y tu allan i'r DU. Os yw'r gweithgaredd y tu allan i'r DU, gellir gwneud cais i ohirio astudiaethau: sylwer, os yw'r cyfnod dros 60 diwrnod, byddwn yn rhoi gwybod i'r Swyddfa Gartref am y gohiriad i astudio.

- .2 Gwyliau, priodasau neu achlysuron teuluol eraill, digwyddiadau crefyddol, neu symud tŷ, gan y dylid defnyddio gwyliau blynyddol at y diben hwn.
- .3 Ymrwymadau proffesiynol (gwaith) pan fyddant wedi'u cofrestru fel myfyriwr llawn-amser, neu fel myfyriwr rhan-amser sy'n dewis ymgymryd â chyflogaeth newydd neu rôl waith newydd wedi'i chynllunio yn ystod y cyfnod aros am y traethawd ymchwil.
- .4 Dim digon o gynnydd academiaidd neu reoli amser gwael, lle mae cais yn cael ei wneud i 'stopio'r cloc' yn unig, ac mae'n amlwg neu y gellir tybio yn rhesymol eich bod yn bwriadu parhau i astudio tra ar ohiriad ffurfiol i'ch astudiaethau.
- .5 Pwysau cyffredinol eich astudiaethau, gan fod hyn yn ddisgwylidig ac yn gyffredin i bob myfyriwr. Oni bai bod hyn yn achosi i chi fynd yn sâl, y disgwyliad yw y byddwch yn symud ymlaen gyda'ch gwaith yn unol â'ch Cynllun Ymchwil/Cwblhau.
- .6 Lle nad oes digon o dystiolaeth i'r cais neu mae'n hwyr (h.y. mae dyddiad dechrau'r absenoldeb neu'r gohiriad astudiaethau y gofynnwyd amdano wedi mynd heibio) heb reswm y gellir ei gyfiawnhau.

## **6. Gohirio Astudiaethau Wrth y Cam 'Cwblhau Traethawd Ymchwil'**

- 6.1 Er bod gofyn i chi gadw mewn cysylltiad â'ch goruchwylwyr yn ystod cam cwblhau'r traethawd ymchwil a bydd eich cynnydd yn cael ei fonitro, efallai na fyddwch yn gweithio ar eich traethawd ymchwil yn rheolaidd. Fodd bynnag, os oes angen i chi gymryd seibiant clir o'ch astudiaethau am gyfnod diffiniedig (os ydych chi'n ddifrifol wael neu'n dymuno cymryd absenoldeb mamolaeth neu riant, er enghraifft) gallwch wneud cais am ymyrraeth astudio.
- 6.2 Nid yw'r canlynol yn seiliau cymwys dros darfu ar yr astudiaeth yn ystod y cam 'cwblhau'r traethawd ymchwil':
  - Ymgymryd â chyflogaeth newydd;
  - Ymgymryd â lleoliad / interniaeth, profiad gwaith, neu gyfle proffesiynol/datblygu gyrfu.

## **7. Gwneud cais i ohirio astudiaethau**

- 7.1 Dylech wneud cais am ohirio astudiaethau naill ai cyn (yn achos absenoldebau cynlluniedig) neu ar ddiwrnod cyntaf eich gohiriad arfaethedig i'ch astudiaethau. Lle nad yw hyn yn bosibl, gofynnir i chi esbonio'r rheswm(rhesymau) dros yr hwyrni fel rhan o'ch cais. Ni fydd ceisiadau ôl-weithredol yn cael eu hystyried oni bai bod sail gymhellol dros wneud hynny.

- 7.2 Er nad yw'n ofynnol i chi rannu'ch cais gyda'ch goruchwyliwr na datgelu'r rheswm(rhesymau) am y cais, mae'n rhaid i chi eu hysbysu o'r absenoldeb, ac fe'ch anogir i drafod eich sefyllfa gyda nhw – os ydych yn teimlo y gallwch wneud hynny – cyn cyflwyno cais. Mae hyn er mwyn iddynt allu trafod opsiynau gyda chi, a gallwch fod yn hyderus eich bod yn gwneud penderfyniad gwybodus ynghylch absenoldeb ac unrhyw oblygiadau posibl ynghylch eich dychweliad i astudio (gweler adran 13).
- 7.3 Dylech gwblhau Ffurflen Absenoldeb Myfyrwyr Ymchwil sy'n nodi'r rheswm(rhesymau) dros yr absenoldeb a'r cyfnod y gofynnwyd amdano. Mae'n rhaid i'ch datganiad gael ei ategu gan dystiolaeth ddogfennol annibynnol gyfredol a pherthnasol, ac mae'n rhaid iddo:
- gael ei gyflwyno ar ddogfennaeth sy'n ddilys a dylid ei llofnodi a'i dyddio gan yr awdurdod perthnasol: os nad yw'r dystiolaeth ar bapur pennawd neu gan awdurdod cydnabyddedig, dylech gyflwyno'r dystiolaeth sydd ar gael i chi ac esbonio pam mai dyma'r dystiolaeth a gyflwynwyd;
  - wedi'i darparu yn Gymraeg neu Saesneg (wedi'i chyfieithu i'r Gymraeg/Saesneg ac wedi'i dilysu, os bydd angen) ac yn ddelfrydol heb ei newid. Mae rhywfaint o fân gamau golygu yn dderbyniol at ddibenion cyfrinachedd lle mae data personol yn ymwneud ag unigolion eraill ac nid yw hyn yn effeithio ar gyfreithlondeb neu ddefnyddioldeb y dystiolaeth. Chi sy'n gyfrifol am dalu unrhyw gostau ar gyfer darparu'r dogfennau, gan gynnwys eu chyfieithu, os yw'n berthnasol.
- 7.4 Yn achos lleoliadau/interniaethau, profiad gwaith, neu gyfleoedd gwella proffesiynol/gyrfa, dylech ddarparu datganiad sy'n amlinellu'r prif sgiliau a gwybodaeth y byddwch yn eu caffael a sut y bydd y profiad yn helpu i gefnogi eich rhagolygon gyrfa neu ddatblygiad ehangach fel ymchwilydd doethurol. Gofynnir i chi gadarnhau bod eich goruchwyliwr yn cefnogi'r gohiriad ar y rhesymau hyn ac na fydd eich gallu i gyflwyno eich traethawd ymchwil o fewn y terfyn amser (addasedig) yn cael ei effeithio'n andwyol arno.
- 7.5 Bydd y wybodaeth a gyflwynwch yn cael ei thrin yn sensitif a'i rhannu â staff sy'n ymwneud â phrosesu eich cais yn unig. Os byddai'n well gennyhch ddarparu rhan o'r cais neu'r cais cyfan yn uniongyrchol i'r sawl sy'n gwneud penderfyniad (fel yr amlinellir isod), bydd eich Swyddfa Ysgol yn gallu darparu cyfarwyddyd ar sut i wneud hyn.
- 7.6 Os ydych yn datgelu anabledd neu broblem gyda chefnogaeth, cewch eich annog i gwrdd â gwasanaeth cymorth perthnasol y Brifysgol er mwyn iddynt allu eich helpu a, lle'n briodol, trafod addasiadau rhesymol gyda chi.
- 7.7 Os na allwch wneud hynny (oherwydd mynd i'r ysbyty neu analluogrwydd, er enghraifft) neu os ystyrir fel arall ei fod er eich lles, gall eich Pennaeth Ysgol



wneud cais am ymyrraeth astudio ar eich rhan. Gall hyn fod ar sail iechyd neu ar sail academaidd.

## 8. Proses gwneud penderfyniadau

- 8.1 Bydd Cyfarwyddwr Ymchwil Ôl-raddedig eich Ysgol yn ystyried eich cais yn y lle cyntaf. Efallai y byddant yn cysylltu â chi i drafod eich cais a/neu i ofyn am wybodaeth neu eglurhad ychwanegol i'w galluogi i ddod i benderfyniad.
- 8.2 Gwneir argymhelliad ynghylch eich cais o fewn 7 diwrnod o dderbyn y cais (neu o fewn 7 diwrnod i unrhyw wybodaeth atodol gael ei chyflwyno gennych chi, pan ofynnir amdani gan y Cyfarwyddwr Ymchwil Ôl-raddedig).
- 8.3 Lle mae'r Cyfarwyddwr Ymchwil Ôl-raddedig hefyd yn aelod o'ch tîm goruchwylio, bydd Pennaeth yr Ysgol/enwebai yn gwneud yr argymhelliad.
- 8.4 Bydd y cais a'r argymhelliad yn cael eu trosglwyddo i Lywodraethu Addysg (Ansawdd a Gweithrediadau PGR) a fydd yn gweithredu fel a ganlyn:
- .1 Cyfeiriwch y cais at Uwch Swyddog a fydd yn gwneud penderfyniad yn unol â'r polisi hwn, lle mae'r cais:
    - am ohiriad astudiaethau hyd at 12 mis, ac
    - ni fydd hyd gohiriad a gymerir ar y rhaglen astudio, gan gynnwys unrhyw un a gymeradwywyd eisoes, yn fwy na chyfanswm o 12 mis (ni chynhwysir cyfnodau o absenoldeb mamolaeth, absenoldeb rhiant neu fabwysiadu yn y cyfanswm), ac
    - mae'r Cyfarwyddwr Ymchwil Ôl-raddedig yn argymhell cymeradwyo'r cais.

neu

- .2 Cyfeiriwch y cais at y Panel Addasu Amgylchiadau Esgusodol PGR: panel sy'n cynnwys y Deon Astudiaethau Ôl-raddedig o bob un o'r tri Choleg, sy'n cyfarfod yn rheolaidd i ystyried ceisiadau am gam unioni. Bydd y Panel yn gwneud penderfyniad yn unol â'r polisi hwn, lle mae'r cais:
  - naill ai i ymestyn gohiriad astudiaethau neu i gymryd gohiriad astudiaethau newydd a fyddai'n arwain at gyfanswm hyd yr ymyriadau a gymerwyd yn ystod y cyfnod ymgeisyddiaeth sy'n fwy na 12 mis (ac eithrio cyfnodau mamolaeth, absenoldeb rhiant neu fabwysiadu), a/neu
  - heb ei argymhell gan y Cyfarwyddwr Ymchwil Ôl-raddedig i'w gymeradwyo.

- 8.5 Gall yr Uwch Swyddog ddewis atgyfeirio unrhyw gais, waeth pa mor hir yw'r cyfnod gohirio y gofynnwyd amdano neu a gymeradwywyd eisoes, at y Panel i'w benderfynu.
- 8.6 Bydd un Deon Ôl-raddedig yn gweithredu fel Cadeirydd y Panel a bydd yn cofnodi penderfyniadau'r Panel. Bydd y Panel yn cael ei gefnogi gan aelodau Llywodraethu Addysg (Ansawdd a Gweithrediadau PGR) sydd â phrofiad addas mewn ymchwil ôl-raddedig a materion amgylchiadau esgusodol.
- 8.7 Bydd y Panel yn cyfarfod yn rheolaidd (bob mis fel arfer) i adolygu ceisiadau. Cytunir ar ddyddiadau cyfarfodydd yn flynyddol a rhoddir cyhoeddusrwydd amdanynt i Ysgolion at ddibenion cynllunio. Bydd unrhyw faterion dybryd yn cael sylw gan Gadeirydd y Panel ar sail ad hoc fel camau gweithredol yn ôl disgrisiwn y Cadeirydd.

## **9. Cyfleu canlyniad eich cais**

9.1 Fe'ch hysbysir o'r canlyniad yn ysgrifenedig o fewn 7 diwrnod i benderfyniad gael ei wneud gan yr Uwch Swyddog neu'r Panel. Bydd y penderfyniad fel a ganlyn:

- Cymeradwyo gohiriad astudiaethau am y cyfnod y gofynnwyd amdano; neu
- Cymeradwyo gohirio astudiaethau am gyfnod gwahanol; neu
- Cyfeirio'r cais yn ôl atoch chi neu'ch Ysgol am wybodaeth ychwanegol (a allai gynnwys y gofyniad i ddarparu tystiolaeth ategol bellach); neu
- Gwrthod y cais, lle na chaniateir y cais yn unol â'r polisi hwn.

9.2 Gall cymeradwyo gohirio astudiaethau gynnwys amodau y mae'n rhaid eu bodloni cyn y caniateir i chi ddychwelyd i'ch astudiaethau. Mae'n bwysig bod y rhain yn cael eu deall a'u dilyn ar yr adeg briodol.

9.3 Lle gwrthodir cais, amlinellir y rhesymeg dros y penderfyniad mewn llythyr hysbysu a anfonir at eich cyfeiriad e-bost prifysgol gan Lywodraethu Addysg (Ansawdd a Gweithrediadau PGR). Bydd y llythyr yn esbonio eich opsiynau, gan gynnwys y cyfle i ofyn am adolygiad o'r penderfyniad. (Gweler Adran 16.)

## **10. Estyn gohirio astudiaethau**

10.1 Os na allwch ddychwelyd i astudio ar y dyddiad y cytunwyd arno, gallwch wneud cais i ymestyn y gohiriad yn unol ag adran 7 o'r polisi hwn. Mae'n rhaid cyflwyno cais newydd cyn y dyddiad dychwelyd disgwylidig gwreiddiol ac yn ddelfrydol cyn gynted ag y byddwch yn ymwybodol na fyddwch yn gallu aildechrau eich astudiaethau ar yr adeg a ragwelir.

10.2 Unwaith eto, bydd gofyn i chi gyflwyno dogfennau ategol fel rhan o'ch cais. Yn dibynnu ar yr amgylchiadau, gall hyn fod yn dystiolaeth newydd (fel 'Datganiad o Addasrwydd i Weithio' newydd gan eich Meddyg Teulu) neu ddogfennaeth ddiweddar, bresennol sy'n cadarnhau bod eich amgylchiadau'n barhaus ac yn amrywio.

10.3 Ni ddylech gymryd yn ganiataol y bydd Cyfarwyddwr Ymchwil Ôl-raddedig eich Ysgol neu'r sawl sy'n gwneud penderfyniad (Uwch Swyddog neu'r Panel) yn ymwybodol o'ch sefyllfa, ac ni fyddant yn cyfeirio'n awtomatig at ddogfennau a gyflwynwyd fel rhan o geisiadau blaenorol.

## 11. Eich Hawliau yn ystod Cyfnod Gohirio

11.1 Yn ystod cyfnod gohirio astudiaethau, byddwch yn parhau i fod yn fyfyrwr ym Mhrifysgol Caerdydd, ond byddwch yn gohirio ymgysylltu â'ch rhaglen gradd ymchwil, a bydd mynediad at rai o wasanaethau'r Brifysgol yn cael eu cwtdgi. Bydd eich cofnod myfyrwr yn adlewyrchu nad ydych yn ymgysylltu'n weithredol â'ch rhaglen drwy gydol y cyfnod gohirio.

11.2 Yn ystod y cyfnod gohirio, bydd y canlynol ar gael ar eich cyfer:

- mynediad i TG, e-bost a'r fewnwyd, gan gynnwys SIMS;
- cadw mynediad at adnoddau electronig llyfrgelloedd;
- mynediad cyhoeddus i'r llyfrgelloedd ac adeiladau'r brifysgol.
- mynediad i Gyngor Myfyrwyr Undeb y Myfyrwyr;
- defnyddio gweithdrefnau cwyno, adolygu ac apelio myfyrwyr;
- bod â mynediad cyfyngedig at Wasanaethau Cefnogi a Lles Myfyrwyr;
- cadw mynediad i Ganolfan Gofal Dydd y Brifysgol;
- cadw mynediad at holl dystysgrifau'r Dreth Gyngor a gyflwynwyd i chi. (Bydd gan rai myfyrwyr sydd wedi gohirio eu hastudiaethau hawl i gael tystysgrif newydd, ond mae hyn yn ddibynnol ar Reoliadau'r Dreth Gyngor sydd mewn grym ar yr adeg berthnasol.)

11.3 Yn ystod y cyfnod gohirio, ni chewch:

- eich goruchwyllo drwy gyfarfodydd neu ohebiaeth.
- bod yn destun monitro cynnydd;
- mynediad i labordai, manau gwaith na swyddfeydd yn eich Ysgol, na manau gwaith yn yr Academi Ddoethurol;
- caniatâd i gymryd rhan mewn gweithdai hyfforddi, seminarau ymchwil neu ddigwyddiadau a gyflwynir neu a hwylusir gan eich Ysgol neu'r Academi Ddoethurol; mae'n bosibl y bydd ('Cadw mewn Cysylltiad' (KIT) a diwrnodau 'Cadw mewn Cysylltiad yn ystod Absenoldeb Rhiant a Rennir' (SPLIT) yn eithriad);
- cael caniatâd i ymgymryd â gweithgareddau sy'n ymwneud â datblygiad ymchwilwyr proffesiynol;
- ni fydd disgwyl i chi fod yn bresennol mewn cynadleddau fel arfer, na chael eich cefnogi i wneud hynny, ond gallai hyn fod yn briodol mewn rhai amgylchiadau;

- derbyn gwybodaeth am gyflogaeth neu gyfleoedd gwirfoddol sydd ar gael yn ystod y cyfnod.
- 11.4 os ydych yn cael eich cyflogi gan y Brifysgol, efallai y bydd angen i ni ddod â'ch contract cyflogaeth i ben os ydych yn gohirio oherwydd salwch.
- 11.5 Os ydych yn byw yn llety'r Brifysgol, dylech ofyn am gyngor gan y Gwasanaethau Preswyl cyn gwneud cais, oherwydd efallai y bydd gofyn i chi adael y llety yn dibynnu ar hyd y gohiriad. Os felly, bydd eich contract yn cael ei addasu heb gosb a byddwch yn cael rhybudd i adael yn unol â'ch cytundeb llety. Bydd Gwasanaethau Bywyd Myfyrwyr yn gallu eich cyngori ar lety arall, os bydd angen cymorth arnoch.
- 11.6 Os ydych ar absenoldeb mamolaeth, absenoldeb rhiant a rennir, neu fabwysiadu, efallai yr hoffech chi gymryd rhan mewn gweithgareddau sy'n ymwneud â'ch ymchwil neu'ch hyfforddiant doethurol fel mynd i gynhadledd neu i weithdy, neu gwrdd â'ch goruchwyliwr neu ag aelodau o'ch labordy ymchwil. Dylid cytuno ar ddiwrnodau 'Cadw mewn Cysylltiad' (KIT) neu ddiwrnodau 'Cadw mewn Cysylltiad yn ystod Absenoldeb Rhiant a Rennir' (SPLIT) ymlaen llaw gyda'ch goruchwyliwr/goruchwylwyr. Ni ddylai diwrnodau KIT fod yn fwy na 10 diwrnod ar draws cyfanswm cyfnod absenoldeb mamolaeth neu fabwysiadu. Ni ddylai diwrnodau SPLIT fod yn fwy nag 20 diwrnod ar draws y cyfnod o Absenoldeb Rhiant a Rennir.
- 12. Absenoldebau byr (hyd at 28 diwrnod yn olynol): ceisiadau am gyfnod o absenoldeb**
- 12.1 Gall eich ysgol awdurdodi cyfnod o absenoldeb o hyd at 28 diwrnod yn olynol. Dylech gwblhau Ffurflen Absenoldeb Myfyrwyr Ymchwil a'i chyflwyno â thystiolaeth ategol berthnasol i'w hystyried gan y Cyfarwyddwr Ymchwil Ôl-raddedig.
- 12.2 Yn wahanol i geisiadau am ohirio astudiaethau, mae ceisiadau am absenoldebau byr yn cael eu hystyried gan eich Ysgol (Cyfarwyddwr Ymchwil Ôl-raddedig) ac nid ydynt yn cael eu hanfon ymlaen i gael adolygiad uwch.
- 12.3 Fe'ch hysbysir am benderfyniad eich Ysgol o fewn 7 diwrnod i'r penderfyniad gael ei wneud gan y Cyfarwyddwr Ymchwil Ôl-raddedig. Os mai'r canlyniad yw bod eich cais am gyfnod o absenoldeb yn cael ei wrthod, bydd eich ysgol yn cyfleu'r rhesymau/rhesymau dros y penderfyniad yn ysgrifenedig ac mae'n agored i chi ofyn am adolygiad o'r penderfyniad, fel y manylir yn adran 16.
- 12.4 Os cymeradwyir cyfnod o absenoldeb a'ch bod yn canfod na allwch ddychwelyd i astudio o fewn 28 diwrnod yn olynol, mae'n rhaid i chi wneud cais am ohirio astudiaethau y gellir ei ôl-ddyddio i ddechrau eich absenoldeb: ni all y cyfnod ôl-weithredol fod yn fwy na 28 diwrnod. Os cymeradwyir gohirio astudiaeth, bydd eich dyddiad cau ar gyfer cyflwyno traethawd ymchwil yn cael ei ymestyn yn unol â hyd llawn eich absenoldeb.

### **13. Dychwelyd o gyfnod gohirio astudiaethau (absenoldeb o fwy na 28 diwrnod yn olynol)**

- 13.1 Tua 3 wythnos cyn eich dyddiad dychwelyd disgwylledig, gofynnir i chi nodi eich bwriad trwy'r dasg SIMS Online. (Noder na fydd hyn yn digwydd os yw'r absenoldeb am 28 diwrnod yn olynol neu'n llai.) Os ydych wedi penderfynu peidio â dychwelyd i astudio, mae'n rhaid i chi roi gwybod i'r Brifysgol, drwy'r dasg ar-lein, am eich bwriad.
- 13.2 Ar y pwynt hwn (os nad ydych eisoes wedi gwneud hynny), dylech gysylltu â'ch goruchwyliwr arweiniol naill ai i drefnu cyfarfod dychwelyd i astudio neu eu hysbysu o'ch bwriad i gyflwyno cais i ymestyn y cyfnod gohirio astudiaethau. Mae'n rhaid cynnal cyfarfod dychwelyd i astudio gyda'ch goruchwyliwr arweiniol o fewn 7 diwrnod i'ch dyddiad dychwelyd: gellir ei gynnal cyn dychwelyd os yw'n well gennych.
- 13.3 Os caniateir i chi ohirio astudiaethau am resymau salwch, gallai fod yn ofynnol i chi roi tystiolaeth eich bod yn iach ac yn abl i dychwelyd at eich astudiaethau, cyn cael caniatâd i ddychwelyd. Bydd y gofyniad hwn yn cael ei gyfleu i chi fel rhan o'ch hysbysiad cymeradwyo cais i ganiatáu digon o amser i chi ddod o hyd i'r ddogfennaeth cyn eich dyddiad dychwelyd disgwylledig. Gallai hynny gynnwys datganiadau gan feddyg teulu neu gan ymarferydd sy'n rhoi triniaeth, a/neu asesiad iechyd galwedigaethol.

#### ***Cyfarfod Dychwelyd i Astudio***

- 13.4 Mae'r cyfarfod dychwelyd i astudio yn gyfle i chi drafod gyda'ch goruchwyliwr arweiniol unrhyw bryderon a allai fod gennych am aildechrau eich gwaith ac ystyried sut y gall y Brifysgol eich cefnogi orau pan fyddwch yn dychwelyd. Bydd eich goruchwyliwr yn eich cyfeirio at unrhyw wasanaethau cymorth prifysgol perthnasol.
- 13.5 Os nad yw eich goruchwyliwr arweiniol ar gael ar adeg eich dychwelyd, cynhelir y cyfarfod gydag aelod arall o'ch tîm goruchwylio neu gyda Chyfarwyddwr Ymchwil Ôl-raddedig eich Ysgol.
- 13.6 Yn dibynnu ar y hyd a'r rheswm dros gohirio astudiaethau, efallai y bydd dychwelyd i astudio fesul cam yn briodol. Gall hyn ddilyn absenoldeb mamolaeth, cael cyngor gan feddyg teulu neu ymarferydd trin arall ar sail iechyd, neu gellir ei argymhell yn dilyn asesiad iechyd galwedigaethol. Fel arfer, cyfyngir dychweliadau fesul cam i gyfnod o 4 wythnos ar ôl dychwelyd ac maent yn debygol o fod yn berthnasol i absenoldebau tymor hir yn unig.
- 13.7 Lle y cytunir arno, dylai dychweliad fesul cam fod yn rhan o gynllun ysgrifenedig i ddychwelyd i'r gwaith ar sail amser llawn (neu ran amser). Ni ddylid defnyddio dychweliadau fesul cam lle mae angen clir am drosglwyddiad parhaol i astudio'n rhan-amser.

- 13.8 Naill ai cyn neu'n syth ar ôl y cyfarfod dychwelyd i astudio, gellir atgyfeirio at lechyd Galwedigaethol Myfyrwyr i sicrhau eich bod yn ddigon iach i ddychwelyd ac i nodi unrhyw addasiadau y gallai fod angen eu gwneud, dros dro neu'n barhaol, i'ch cynorthwyo.
- 13.9 Yn y cyfarfod Dychwelyd i Astudio, bydd eich goruchwyliwr yn trafod unrhyw addasiadau gofynnol i'ch Cynllun Ymchwil i sicrhau eich bod yn parhau ar y trywydd cywir i gyflwyno traethawd ymchwil dichonadwy o fewn y terfyn amser rheoleiddiol. Bydd hyn yn ystyried pa mor gyfredol yw eich data ac yn cymryd i ystyriaeth unrhyw gyfnod o ddychwelyd fesul cam y cytunwyd arno.
- 13.10 Yn dilyn y cyfarfod, bydd eich goruchwyliwr yn cadarnhau eich bod yn dychwelyd i Gyfarwyddwr Ymchwil Ôl-raddedig a Swyddfa Ysgolion eich Ysgol a bydd yn cyfathrebu unrhyw addasiadau y cytunwyd arnynt iddynt.

#### **14. Gwrthod cais dychwelyd i astudio**

14.1 Mewn amgylchiadau eithriadol, efallai na chaniateir i chi ddychwelyd i astudio dros dro neu'n barhaol. Bydd y penderfyniad hwn yn cael ei wneud gan Gyfarwyddwr Ymchwil Ôl-raddedig eich Ysgol mewn ymgynghoriad â'ch goruchwyliwr am un neu fwy o'r rhesymau canlynol:

- .1 Pan fo tystiolaeth feddygol neu adroddiad gan lechyd Galwedigaethol Myfyrwyr yn nodi nad ydych yn ffit i astudio ar hyn o bryd. Mae gan y Brifysgol ddyletswydd gofal i'w myfyrwyr ac mewn achosion o'r fath, fe'ch cynghorir i gyflwyno cais newydd am ohirio astudiaethau pellach (oni bai eich bod wedi mynd y tu hwnt i'r terfyn amser ar gyfer eich rhaglen).
- .2 Lle mae pryderon academiaidd neu gysylltiedig difrifol a chymhellol ynghylch pa mor gyfredol yw eich ymchwil neu dichonadwyedd eich prosiect yn dilyn absenoldeb hirdymor, fel nad yw eich prosiect yn ymarferol mwyach.
- .3 Lle mae cyfyngiadau ymarferol yn gwahardd parhau â'ch prosiect neu'r cymorth y gall y Brifysgol ei roi i chi. Gall hyn fod yn wir pan nad oes cyllid ar gael ar gyfer eich ymchwil mwyach, neu os nad yw un neu fwy o aelodau o'ch tîm goruchwyllo gwreiddiol ar gael mwyach ac nad oes modd dod o hyd i oruchwylwyr newydd.

14.2 Bydd yr Ysgol yn cyflwyno'r penderfyniad hwn yn ysgrifenedig i chi o fewn 7 diwrnod i'r penderfyniad gael ei wneud gan y Cyfarwyddwr Ymchwil Ôl-raddedig. Gallwch apelio yn erbyn y penderfyniad i beidio â chaniatáu i chi ddychwelyd i astudio yn unol â [Gweithdrefn Adolygu'r Brifysgol](#).

#### **15. Tynnu'n ôl o'ch rhaglen**

15.1 Os byddwch yn penderfynu peidio â dychwelyd o gyfnod gohirio astudiaethau cymeradwy neu os ydych yn teimlo na allwch barhau â'ch

astudiaethau ar hyn o bryd oherwydd amgylchiadau anffafriol, dylech roi gwybod i'ch goruchwyliwr/goruchwylwyr ac i'ch Ysgol am eich bwriad i dynnu'n ôl o'r rhaglen.

- 15.2 Gall tynnu'n ôl fod yn briodol os ydych wedi cymryd sawl cyfnod neu gyfnodau hir o ohirio astudiaethau a byddai amser estynedig i ffwrdd o'ch astudiaethau o fudd i'ch lles, neu i alluogi i amgylchiadau personol anodd gael eu datrys.
- 15.3 Efallai y bydd yr opsiwn i dynnu'n ôl o'r rhaglen ac ailymgeisio i'r Brifysgol yn nes ymlaen yn cael ei awgrymu i chi os na chymeradwyr cyfnod gohirio astudiaethau (os aed heibio i derfyn amser cyffredinol y rhaglen neu os nad oes modd pennu dyddiad dychwelyd i astudio realistig, er enghraifft) neu os ystyrir ei fod er eich lles fel arall yn unol â chyfrifoldebau dyletswydd gofal y Brifysgol.
- 15.4 Efallai y bydd eich Ysgol yn barod i'ch aildderbyn i'r rhaglen gyda 'statws uwch' yn y dyfodol, i gydnabod eich profiad blaenorol – er nad oes gofyniad iddynt wneud hynny ac ni ddylid cymryd ail-dderbyn yn ganiataol.

## **16. Apelio yn erbyn penderfyniad**

- 16.1 Os na fydd eich cais am ohirio astudiaethau neu gais am gyfnod o absenoldeb yn cael ei gymeradwyo, bydd eich cofnod myfyriwr yn aros yr un fath. Ymdrinnir ag unrhyw gyfnod o absenoldeb heb ei awdurdodi o dan Bolisi a Gweithdrefn Cynnydd neu Ymgysylltiad Anfoddhaol (Myfyrwyr Ymchwil).
- 16.2 Gallwch ofyn am adolygiad o'r penderfyniad i beidio â chymeradwyo eich cais (neu ei gymeradwyo am gyfnod gwahanol i'r cyfnod y gofynnwyd amdano), neu wrthod eich dychweliad i astudio, o dan Weithdrefn Adolygu'r Brifysgol. Fe'ch cynghorir i ofyn am gymorth ac arweiniad annibynnol gan Gyngor i Fyfyrwyr ar eich hawliau a'ch cyfrifoldebau a'r weithdrefn i gyflwyno cais am adolygiad.
- 16.3 Mae'n rhaid gwneud ceisiadau am adolygiad o fewn 14 diwrnod i dderbyn y penderfyniad, oni bai y gallwch ddangos pam nad oedd yn bosibl neu'n rhesymol i chi gyflwyno'r cais am adolygiad o fewn yr amserlen benodol. Disgwylir i chi gyflwyno tystiolaeth i ategu eich rheswm/rhesymau.

**Atodiad: Cydymffurfio â Disgwyliadau ac Ymarferion Craidd Côt Ansawdd diwygiedig y DU ar gyfer Addysg Uwch**

Mae'r polisi a'r weithdrefn hon yn cydymffurfio â Disgwyliadau ac Ymarferion Craidd Côt Ansawdd y DU ar gyfer Addysg Uwch:

Disgwyliadau ar gyfer Safonau	Disgwyliadau ar gyfer Ansawdd
	O gael eu derbyn hyd at gwblhau, caiff yr holl fyfyrwyr y cymorth sydd ei angen arnynt i lwyddo mewn addysg uwch, ac elwa ohono.
Arferion Craidd o ran Safonau	Arferion Craidd o ran Ansawdd
	Mae gan y darparwr staff cymwysedig digonol sy'n meddu ar sgiliau i roi profiad academaidd o safon uchel.
	Mae gan y darparwr gyfleusterau, adnoddau dysgu a gwasanaethau cynorthwyo myfyrwyr digonol a phriodol er mwyn rhoi profiad academaidd o safon uchel.
	Mae'r darparwr yn ymgysylltu'n weithredol â myfyrwyr, yn unigol ac ar y cyd, o ran safon eu profiadau academaidd.
	Mae gan y darparwr gweithdrefnau ar gyfer ymdrin â chwynion ac apeliadau sy'n deg ac yn dryloyw, ac sydd yn hygyrch i bob myfyriwr.
	Pan mae'r darparwr yn cynnig graddau ymchwil, mae'n cyflwyno'r rheini mewn amgylcheddau ymchwil perthnasol a chefnogol.
	Mae'r darparwr yn cefnogi pob myfyriwr i lwyddo yn academaidd ac yn broffesiynol.
Arferion cyffredin o ran Aafonau	Arferion cyffredin o ran Ansawdd
	Mae'r darparwr yn adolygu ei arferion craidd ar gyfer ansawdd yn aml ac yn



	defnyddio'r canlyniadau er mwyn ysgogi gwelliannau.
	Mae'r darparwr yn ymgysylltu â myfyrwyr yn unigol ac ar y cyd yn natblygiad, sicrwydd a gwelliant ansawdd eu profiad addysgiadol.